



BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
ARTHA SENAPATI

LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR ARTHA SENAPATI

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	6
III. Perkembangan Usaha BPR	7
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	10
V. Laporan Manajemen	11
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	14
VII. Laporan Keuangan Tahunan	20
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	28
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	29

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR ARTHA SENAPATI dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2024 menjadi tahun yang menantang bagi PT BPR ARTHA SENAPATI namun dapat kita lalui dengan cukup baik serta berhasil dengan pertumbuhan sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 4.74%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 1.48%, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan menurun 7.41% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 11,58%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) tumbuh 2,41% menjadi sebesar 99.98%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat peningkatan sebesar 15,67% dibandingkan posisi tahun 2023. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL) berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) sebesar 0,08% dari tahun 2023 menjadi 3.04% per tanggal 31 Desember 2024. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian untuk dapat diturunkan dibawah 3 %

PT BPR ARTHA SENAPATI mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan PT BPR ARTHA SENAPATI dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) PT BPR ARTHA SENAPATI.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan PT BPR ARTHA SENAPATI.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	HARIYONO JUARSA
	Alamat	DARMA HUSADA INDAH 3/36
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Agustus 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Agustus 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-366/KO.041/2016
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	05 Oktober 2016
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	14 Desember 2004
	Nama Lembaga Pendidikan	SWINBURNE UNIVERSITY OF TECHNOLOGI
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF KOMISARIS
	Tanggal Pelatihan	08 September 2015
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	08 September 2025

2.	Nama	Dra.HASTUTI,M.M
	Alamat	Jl.JAMBU NO.2 MALANG
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Agustus 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Agustus 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-366/KO.041/2016
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	05 Oktober 2016
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	23 April 2007
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MERDEKA MALANG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF DIREKTUR/TK-1
	Tanggal Pelatihan	10 Juli 2018
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	18 September 2028

3.	Nama	LINDA RACHMI KURNIA
	Alamat	JL.SALAK NO.546 RT002 RW003 KIDUL DALEM BANGIL
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Oktober 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Agustus 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	SR-35/KO.0401/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	02 September 2022
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	19 Agustus 2000
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE MALANG KUCECWARA MALANG d/h ABM
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF DIREKTUR
	Tanggal Pelatihan	03 Mei 2019
	Lembaga Penyelenggara	LEMBAGA CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	21 Juni 2027

2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	R.ARINTO YUMARSONO
	Alamat	JL.MUSI NO.28 RT01/RW01 BUNULREJO - BLIMBING -MALANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	04 Februari 2011
	Surat Pengangkatan No.	002/SK/OPR/II/2011
	Surat Pengangkatan Tanggal	04 Maret 2011
2.	Nama	PUTUT DWI CAHYONO,ST
	Alamat	JL.MANGGIS V/B6-18 BUGUL KIDUL - PASURUAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	11 September 2017
	Surat Pengangkatan No.	016/SK/OPRS/IX/2017
	Surat Pengangkatan Tanggal	09 Oktober 2017
3.	Nama	SRI ASTUTI
	Alamat	JL.GILI MANUK NO.58K RT002 RW012 LOWOKWARU-MALANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	19 Desember 2019
	Surat Pengangkatan No.	023/SK/OPRS/XII/2020
	Surat Pengangkatan Tanggal	19 Desember 2019
4.	Nama	MOH.HABIBI
	Alamat	JL.SLAMET RIYADI RT003 RW002 SEBANI - GADINGREJO-PASURUAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	06 Februari 2021
	Surat Pengangkatan No.	030/AB/E/III/2020
	Surat Pengangkatan Tanggal	05 Maret 2020

5.	Nama	RENO ANDYKA
	Alamat	DSN BORONG RT002 RW001 COWEK PURWODADI
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Oktober 2022
	Surat Pengangkatan No.	016/SK/OPR/IX/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	30 September 2022
6.	Nama	AHMAD TRI WALUYO
	Alamat	JL.PATIMURA SELATAN GANG MASJID NO.19 RT004/RW007 PETAMNAN PASURUAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Maret 2023
	Surat Pengangkatan No.	004/SK/OPRS/V/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	27 Februari 2023
7.	Nama	IVAN SEPTIAWAN ISKAK
	Alamat	JL.YOS SUDARSO RT005 RW002 BEDALI LAWANG MALANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2023
	Surat Pengangkatan No.	032/SK/OPRS/XII/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	18 Desember 2023

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	ADI JUARSA
	Alamat	GALAXY BUMI PERMAI E-2/1 RT001 RW009 KEPUTIH SUKOLILO SURABAYA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp6120000000
	Persentase Kepemilikan	51.00%
2.	Nama	BUDIJANTO SUKIHARDJO
	Alamat	VILA BUKIT REGENCY PE 10/27 LONTAR SAMBI KEREP SURABAYA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5880000000
	Persentase Kepemilikan	49.00%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	Adhi Juarsa
----	---------------------------	-------------

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	4
Tanggal akta pendirian	03 Agustus 1990
Tanggal mulai beroperasi	17 Agustus 1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	AHU-AH.01.09-0291162
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	20 Desember 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0291162
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	20 Desember 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	PERBANKAN
Tempat kedudukan	JL RA KARTINI NO.01 LATEK BANGIL
Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	02. Wajar Dengan Pengecualian
Nama Akuntan Publik	CHRIS EDWARD W

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	9.042.414.531
Beban Operasional	7.138.341.859
Pendapatan Non Operasional	592.085
Beban Non Operasional	16.608.835

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.888.055.922
Taksiran Pajak Penghasilan	340.016.811
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.548.039.111

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	-43	-	-	-	-	-43
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	20.076	4.671	22	35	752	25.556
Jumlah Aset Produktif	100	140	2	18	720	980

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	10.084,00
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
NPL Neto	15,00

NPL Gross	312,00
Return on Assets (ROA)	429,00
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	7.892,00
Net Interest Margin (NIM)	1.731,00
Loan to Deposit Ratio (LDR)	14.359,00
Cash Ratio	3.192,00

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	3,04
NPL Neto (%)	0,15

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Kondisi perrekonomian yang tidak stabil

Langkah Penyelesaian:

pemantauan terhadap kolektibilitas KL agar tidak bergeser ke kolektibilitas Diragukan dan Macet

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Untuk menghadapi perubahan lingkungan bisnis dilakukan beberapa strategi diantaranya :

1. Melakukan Promosi produk melalui media sosial (Facebook, IG)
2. Melakukan pemetaan wilayah (sales teritori) sesuai dengan sektor usaha yang akan dibiayai
3. Melakukan pendekatan kepada komunitas usaha yang akan dibiayai
4. Kebijakan potongan administrasi untuk kredit ulangan sebesar 50 %

Perubahan Penting Lain

Pada tahun 2024 BPR Artha Senapati tidak terdapat perubahan penting tentang realisasi pelaksanaan kegiatan usaha baru

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Dengan segala upaya sumber daya yang dimiliki oleh PT BPR ARSENA, hal-hal di atas hanya sekedar informasi tidak dijadikan suatu yang menjadikan mental melemah namun dapat menjadi tantangan. Kebijakan segera ditempuh adalah memberikan kesempatan kepada debitur yang ber kualitas lancar untuk sgr mengajukan kredit kembali, tujuan agar dapat mengikat debitur tdk berpindah ke LJK lainnya . Hasil yang dicapai blm memenuhi RBB semester II Th 2024, namun memperkecil ketidaktercapaian tersebut. Peningkatan profesional SDM dalam rangka mendukung terselenggaranya tata kelola sesuai dengan POJK No.4/POJK.03/2015 pasal 14. antara lain mengikutsertakan pendidikan/seminar/diskusi dg materi antara lain SALES TERRITORY & BUSINESS ECOSYSTEM dan MANAGING CUSTOMER SATISFACTION . Dari Hasil Pelatihan tsb telah dibuat pemetaan wil potensial yg hrs dikembangkan ,al: wil kab pas dg sektor industri keset dan peternakan bebek baik petelor/pedaging, strategi yang sebelumnya tetap kita gunakan yaitu jw s/ d 5th, dan memberikan > 1 fasilitas kredit dg tetap mempertimbangkan RPC.

Sebagai tindak lanjutnya, BPR telah melaksanakan hal- hal sebagai berikut;meningkatkan kualitas pelayanan,kecepatan,ketepatan pelayanan kredit dengan memberikan jangka waktu kredit sampai dengan 5 tahun ,memberikan kredit untuk biaya pendidikan ,memberikan cashback administrasi untuk debitur yang melakukan topup sebelum jatuh tempo minimal kurang 3 kali angsuran mengintensifkan lobbying kenasabah lama, selanjutnya mencari pasar Potensial untuk menjaring nasabah baru di wilayah kantor masing masing, melakukan percobaan sistem angsuran baru (gross periode), Top Up (Cash Back by Administrasi), percepatan Pelayanan .Dilakukan foto GPS oleh AO pada saat dilapangan untukpengendalian kontrol lapangan, serta pemeriksaan ke seluruh kantor BPR Artha Senapati baik Administrasi ataupun OTS Lapangan. Dan terus meningkatkan pengendalian , pengawasan terhadap kinerja bank , mempersiapkan sistem untuk perubahan SAKETAB ke SAKEP ,dan efisiensi biaya dengan menjaga kualitas kredit terutama DPK sehingga menekan biaya PPKA dan atau CKPN.

Pada Tahun 2024 , situasi ekonomi yang sangat dipengaruhi politik ,maka untuk ekspansi kredit khususnya cenderung meningkatkan kehati - hatian. Dan terbukti adanya di jumlah 935 nasabah yang tidak mengulang kredit dengan nominal Rp. 3,4 milyar. Direksi menggunakan strategi pelayanan yang mengarah pada percepatan, baik pelayanan maupun perputaran dana, dengan orientasi keuntungan, memperkecil masalah, terbukti keuntungan tumbuh 15,67%, dari RBB 2024 tercapai 97,5%. Sedangkan NPL dapat ditekan dibawah 5% yaitu 3,04%.

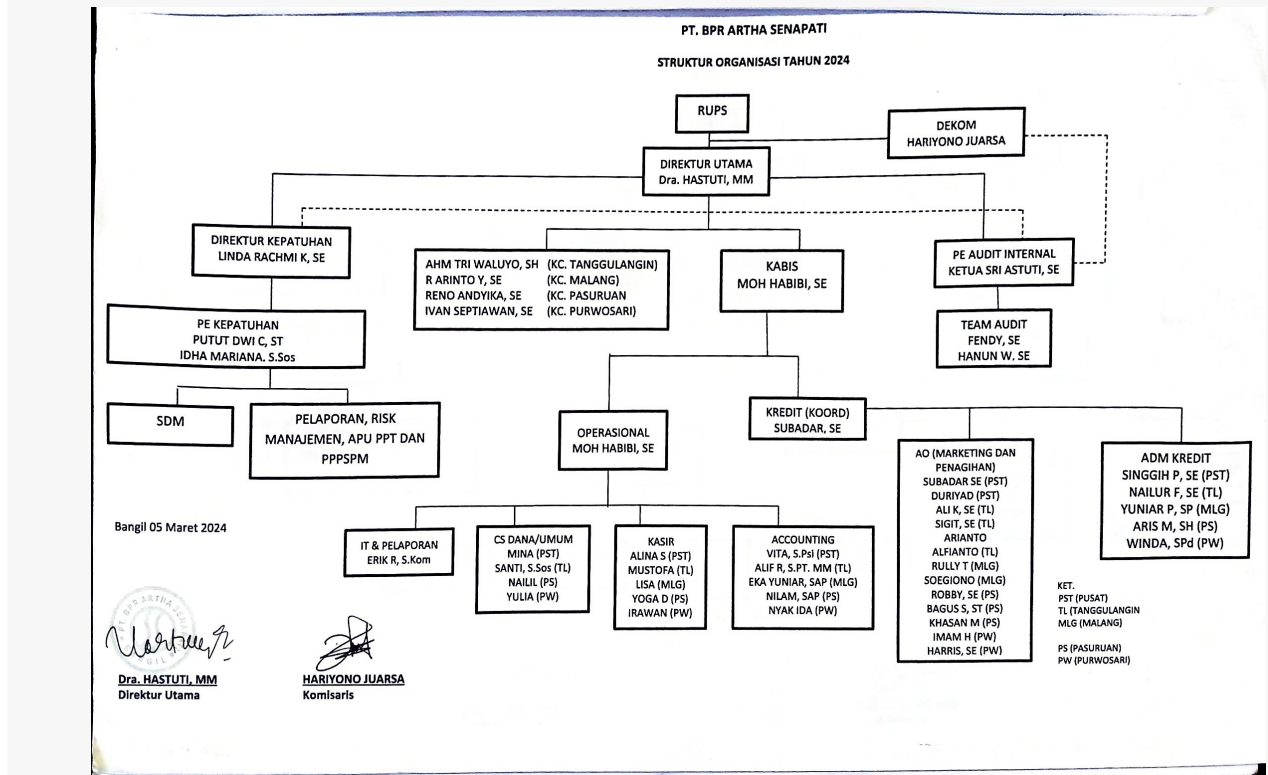
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

Melakukan prinsip kehati hatian dalam pemberian kredit

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Struktur Organisasi PT BPR ARTHA SENAPATI

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	99. Lainnya
	Nama Produk	KREDIT SEKOLAH
	Uraian	Penyaluran Kredit untuk biaya sekolah

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Untuk memenuhi kebutuhan dalam hal teknologi informasi BPR bekerjasama dengan pihak vendor untuk mengembangkan core banking sistem salah satunya mencakup perubahan peraturan SAK ETAB menjadi SAK EP.

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Untuk akses ke dalam Core banking sistem BPR sudah menggunakan user dan password setiap bagian sudah diberikan menu dan wewenang masing masing. Untuk keamanan jaringan BPR sudah menggunakan IP publik yang sifatnya unik sehingga tidak mudah untuk diakses oleh pihak lain.

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Sandi Kantor	001
	Nama Kantor	PT.BPR ARTHA SENAPATI
	Alamat	JL.RA.KARTINI NO,1 BANGIL
	Desa/Kecamatan	BANGIL
	Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan
	Kode Pos	67153
	Nama Pimpinan	Dra.HASTUTI,M.M
	Nomor Telepon	0343-741981
	Jumlah Kantor Kas	0
2.	Sandi Kantor	002
	Nama Kantor	PT.BPR ARTHA SENAPATI CABANG TANGGULANGIN
	Alamat	KOMP.PASAR WISATA BLOK D2/01-02 TANGGULANGIN
	Desa/Kecamatan	TANGGULANGIN
	Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo
	Kode Pos	61272
	Nama Pimpinan	AHMAD TRI WALUYO,SH
	Nomor Telepon	031-8856846
	Jumlah Kantor Kas	0
3.	Sandi Kantor	003
	Nama Kantor	PT.BPR ARTHA SENAPATI CABANG MALANG
	Alamat	JL.SUNANDAR PRIYO SUDARMO 5 J MALANG
	Desa/Kecamatan	BLIMBING
	Kabupaten/Kota	Kota Malang
	Kode Pos	65125
	Nama Pimpinan	R.ARINTO YUMARSONO,SE

	Nomor Telepon	0341-4345161
	Jumlah Kantor Kas	0
4.	Sandi Kantor	004
	Nama Kantor	PT.BPR ARTHA SENAPATI CABANG PASURUAN
	Alamat	JL.KH.ACHMAD DAHLAN NO.104 POHJENTERK
	Desa/Kecamatan	PURWOREJO
	Kabupaten/Kota	Kota Pasuruan
	Kode Pos	67171
	Nama Pimpinan	RENO ANDYKA,SE
	Nomor Telepon	0343-426676
	Jumlah Kantor Kas	0
5.	Sandi Kantor	005
	Nama Kantor	PT.BPR ARTHA SENAPATI CABANG PURWOSARI
	Alamat	KOM.RUKO PURWOSARI INDAH BLK A8-9 JL.RAYA PRWSRI
	Desa/Kecamatan	PURWOSARI
	Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan
	Kode Pos	67162
	Nama Pimpinan	IVAN SEPTIAN
	Nomor Telepon	0343-611415
	Jumlah Kantor Kas	1

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	13 orang
--------------------------	-----------------

Jumlah Pegawai Pelayanan	15 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	23 orang
Jumlah Pegawai Tetap	43 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	8 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	2 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	15 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	23 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	32 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	19 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	6 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	22 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	13 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	5 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	TKS
	Tanggal Pelaksanaan	18 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif

	Uraian Kegiatan	Rasio keuangan bank
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	SEKTOR JASA KEUANGAN YANG KUAT DAN STABIL UNTUK MENDUKUNG PERTUMBUHAN
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Strategi penguatan dan pertumbuhan keuangan
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	PELUANG DAN TANTANGAN ASET DIGITAL DI INDONESIA
	Tanggal Pelaksanaan	14 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pengembangan promosi melalui media sosial
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	WORKSHOP SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	21 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pengenalan POJK Baru tentang SAKEP
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	CERDAS DAN CERMAT MENYUSUN SPT TAHUNAN PPH BADAN 2023
	Tanggal Pelaksanaan	25 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi PPH Badan Tahunan
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	STATUS HAK JAMINAN DAN PERJANJIAN

		KREDIT PASCA PERGANTIAN NAMA BPR/BPRS SERTA ISU HUKUM PERALIHAN HAK JAMINAN LAINNYA
	Tanggal Pelaksanaan	07 April 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi ketentuan hukum jaminan
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	PENYUSUNAN IRA
	Tanggal Pelaksanaan	08 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi IRA
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	SERTIF AUDIT
	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sertif Audit
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	SURVEILEN KOMISARIS
	Tanggal Pelaksanaan	20 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penyegaran
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	PENERAPAN GOVERNANCE, RISK AND COMPLIANCE TERINTEGRASI GUNA MENGHADAPI TANTANGAN DI INDUSTRI PERBANKAN
	Tanggal Pelaksanaan	29 Mei 2024

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi resiko PENERAPAN GOVERNANCE, RISK AND COMPLIANCE
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	SOSIALIASI PENGUJIAN PELAPORAN DAN PERMINTAAN INSORMASI DEBITUR SLIK YG AKAN BEROPERASI PD SERVER BARU
	Tanggal Pelaksanaan	03 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	SOSIALIASI PENGUJIAN PELAPORAN DAN PERMINTAAN INSORMASI DEBITUR SLIK YG AKAN BEROPERASI SERVER BARU
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	SALES TERRITORY & BUSINESS ECOSYSTEM
	Tanggal Pelaksanaan	24 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	43 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pemetaan pemasaran
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	MANAGING CUSTOMER SATISFACTION
	Tanggal Pelaksanaan	14 September 2024
	Jumlah Peserta	43 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	MANAGING CUSTOMER SATISFACTION
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	PENERAPAN STRATEGI ANTI FROUD BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	14 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	PENERAPAN STRATEGI ANTI FROUD BPR/BPRS
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	SEMINAR EVALUASI KERJA
	Tanggal Pelaksanaan	30 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	SEMINAR EVALUASI KERJA
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	SEMINAR NASIONAL " PROSPEK EKONOMI INDONESIA di TAHUN 2025 DAN PELUANG BPR/S DI TENGAH BADAN REGULASI "
	Tanggal Pelaksanaan	19 Desember 2002
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	PROSPEK EKONOMI INDONESIA di TAHUN 2025 DAN PELUANG BPR/S DI TENGAH BADAN REGULASI

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	1.199.320.700	1.015.271.700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	19.337.294.475	17.667.694.853
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	43.185.973	20.128.965
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	25.523.963.742	25.152.619.418
Provisi yang belum diamortisasi	623.626.318	595.984.516
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	1.006.782	2.613.608
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	979.542.975	793.399.597
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	3.574.447.345	3.560.746.345
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	3.195.327.254	3.136.982.367
Aset Tidak Berwujud	164.188.332	105.188.332
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	108.866.831	105.179.329
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	821.542.872	751.736.782

TOTAL ASET	45.671.214.897	43.604.196.264
Liabilitas Segera	428.882.739	365.740.519
Tabungan	8.409.747.053	9.082.461.916
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	9.365.800.000	8.393.800.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	67.996	8.333
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	2.648.518.125	2.503.428.327
TOTAL LIABILITAS	20.852.879.921	20.345.422.429
Modal Dasar	40.000.000.000	40.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	28.000.000.000	28.000.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.400.000.000	2.400.000.000
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	8.870.295.865	7.532.005.985
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.548.039.111	1.326.767.850
TOTAL EKUITAS	24.818.334.976	23.258.773.835

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	9.042.414.531	8.850.615.439
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	72.504	72.873
Tabungan	50.217.480	43.251.284
Deposito	658.493.994	611.215.122
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	6.585.464.732	6.391.197.726
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	987.614.348	1.003.054.346
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	3.839.226	8.160.666
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	21.830.100	48.914.000
e. Pemulihan CKPN	7.964.129	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	734.596.470	761.070.754

Beban Operasional	7.138.341.859	6.944.255.932
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	282.468.024	240.000.314
Deposito	511.458.943	405.137.649
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	33.727.802	33.139.352
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.200.337	20.941.342
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	22.701.109	20.128.965
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	217.007.507	485.961.946
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	107.570.253	105.711.773
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	3.576.773.080	3.360.075.163
Honorarium	221.000.000	221.000.000
Lainnya	782.566.607	694.015.400
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	66.978.000	82.738.070
b. Beban Sewa		
Gedung Kantor	318.099.992	307.300.004
Lainnya	0	0

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	112.618.887	130.257.935
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	3.687.502	0
f. Beban Premi Asuransi	17.127.052	15.820.014
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	80.643.262	80.602.395
h. Beban Barang dan Jasa	709.031.620	669.496.539
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	25.890.963	25.888.573
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	47.790.919	46.040.498
Laba (Rugi) Operasional	1.904.072.672	1.906.359.507
Pendapatan Non Operasional	592.085	12.550.000
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	10.500.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	592.085	2.050.000
Beban Non Operasional	16.608.835	128.894.407
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	16.608.835	128.894.407
Laba (Rugi) Non Operasional	-16.016.750	-116.344.407

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.888.055.922	1.790.015.100
Taksiran Pajak Penghasilan	340.016.811	463.247.250
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.548.039.111	1.326.767.850
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	216.966.600	176.898.600
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		

1) Kredit yang Diberikan	1.654.959.876	1.668.628.976
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	379.947.973	381.238.973
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	12.000	1.338	2.400	9.532	25.270
Dividen	0	0	0	-2.000	-2.000
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	12.000	1.338	2.400	7.532	23.270
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	1.548	0	0	1.548
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	12.000	2.886	2.400	7.532	24.818

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	0	0
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	0	0
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0

Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	0	0
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	0	0

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan PT BPR Artha Sanapati yang terdiri dari neraca 31 Desember 2024, Menurut opini kami posisi keuangan bank tanggal 31 Desember 2024 serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP)



PT. Bank Perekonomian Rakyat ARTHA SENAPATI (ARSENA)

Jl. R.A Kartini No. 1 RT009 / RW001 Latak Bangil
Telepon : 0343-741981, Website : arthasenapati.com Email : arsenabank@gmail.com

PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

- | | | |
|-------------------------|---|--|
| 1. Nama | : | Dra. Hastuti, MM |
| Alamat kantor | : | Jl. Kartini No. 1, Bangil, Kabupaten Pasuruan, Propinsi Jawa Timur |
| Alamat rumah sesuai KTP | : | Jl. Jambu No. 2, RT 003, RW 005, Bareng, Klojen, Malang |
| Jabatan | : | Direktur Utama |
| 2. Nama | : | Linda Rachmi K, SE |
| Alamat kantor | : | Jl. Kartini No. 1, Bangil, Kabupaten Pasuruan, Propinsi Jawa Timur |
| Alamat rumah sesuai KTP | : | Jl. Salak 546 RT002 RW003 Kidul Dalem Bangil |
| Jabatan | : | Direktur |

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI** ("Bank");
2. Laporan keuangan Bank telah disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Bank telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Bank tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pasuruan, 31 Januari 2025

Dra. Hastuti, MM
Direktur Utama

Linda Rachmi K, SE
Direktur

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
ARTHA SENAPATI

LAPORAN KEUANGAN DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
31 Desember 2024

DAFTAR ISI

	Hal
Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Neraca	1 - 2
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas	4
Laporan Arus Kas	5 - 6
Catatan Atas Laporan Keuangan	7 - 30



PT. Bank Perekonomian Rakyat ARTHA SENAPATI (ARSENA)

Jl. R.A Kartini No. 1 RT009 / RW001 Latek Bangil
Telepon : 0343-741981, Website : arthasenapati.com Email : arsenabank@gmail.com

PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

- | | | |
|-------------------------|---|--|
| 1. Nama | : | Dra. Hastuti, MM |
| Alamat kantor | : | Jl. Kartini No. 1, Bangil, Kabupaten Pasuruan, Propinsi Jawa Timur |
| Alamat rumah sesuai KTP | : | Jl. Jambu No. 2, RT 003, RW 005, Bareng, Klojen, Malang |
| Jabatan | : | Direktur Utama |
| 2. Nama | : | Linda Rachmi K, SE |
| Alamat kantor | : | Jl. Kartini No. 1, Bangil, Kabupaten Pasuruan, Propinsi Jawa Timur |
| Alamat rumah sesuai KTP | : | Jl. Salak 546 RT002 RW003 Kidul Dalem Bangil |
| Jabatan | : | Direktur |

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI** ("Bank");
2. Laporan keuangan Bank telah disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Bank telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Bank tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pasuruan, 31 Januari 2025

Dra. Hastuti, MM
Direktur Utama

Linda Rachmi K, SE
Direktur

Laporan Auditor Independen

Laporan No.: 00002/3.0347/AU.2/07/1357-2/1/I/2025

**Kepada Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI**

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI** ("Bank") terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi yang material.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Bank tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).

Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 14 atas laporan keuangan terlampir, bahwa Bank belum menerapkan SAK ETAP Bab 23 mengenai "Imbalan Kerja". Berdasarkan perhitungan mandiri oleh pihak manajemen Bank, saldo kewajiban imbalan pasca kerja posisi 31 Desember 2024 seharusnya dicatat oleh Bank sebesar Rp2.674.812.577 sedangkan yang dibukukan oleh Bank sebesar Rp2.525.909.250. Bank tidak melakukan penyesuaian atas hal tersebut. Sebagai akibatnya, kami tidak dapat menentukan dampak atas tidak dilakukannya penyesuaian kewajiban imbalan kerja dalam laporan keuangan.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Bank berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami

Halaman 2

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan SAK ETAP di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Bank dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Bank atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Bank.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:


- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Halaman 3**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (Lanjutan)**


Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Bank.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Bank untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Bank tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

HENDRAWINATA HANNY ERWIN & SUMARGO

**HENDRAWINATA HANNY
ERWIN & SUMARGO**
Registered Public Accountants

Chris Edward W., CPA. 
No. Ijin AP. 1357



Surabaya, 31 Januari 2025

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI**NERACA**

Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	3	1.199.320.700	1.015.271.700
Pendapatan bunga yang akan diterima	4	508.898.131	466.422.854
Penempatan pada bank lain	5		
Pihak ketiga		19.337.294.475	17.667.694.853
Penyisihan penilaian kualitas aset		(43.185.973)	(20.484.864)
Jumlah - bersih		19.294.108.502	17.647.209.989
Kredit yang diberikan	6		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		481.340.000	575.500.644
Pihak ketiga		24.420.004.206	23.983.747.866
Penyisihan penilaian kualitas aset		(979.542.975)	(793.399.597)
Jumlah - bersih		23.921.801.231	23.765.848.913
Aset tetap - bersih	7	379.120.091	423.763.978
Aset tidak berwujud - bersih	8	55.321.501	9.003
Aset lain-lain	9	312.644.741	285.313.928
JUMLAH ASET		45.671.214.897	43.603.840.365

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
NERACA (Lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	10	428.882.739	361.892.685
Utang bunga	11	24.053.865	19.350.880
Utang pajak	12a	79.417.876	167.246.768
Simpanan nasabah	13		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		2.411.840.735	3.299.399.704
Pihak ketiga		15.363.638.322	14.176.853.879
Sub Jumlah		17.775.479.057	17.476.253.583
Kewajiban imbalan kerja	14	2.525.090.250	2.296.547.950
Kewajiban lain-lain	15	19.956.134	12.252.634
JUMLAH KEWAJIBAN		20.852.879.921	20.333.544.500
EKUITAS			
Modal saham	16	12.000.000.000	12.000.000.000
Modal dasar 40.000 lembar saham nilai nominal Rp1.000.000 per saham ditempatkan dan disetor penuh 12.000 saham			
Saldo laba			
Cadangan umum		2.400.000.000	2.400.000.000
Belum ditentukan tujuannya		10.418.334.976	8.870.295.865
Sub Jumlah		12.818.334.976	11.270.295.865
JUMLAH EKUITAS		24.818.334.976	23.270.295.865
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		45.671.214.897	43.603.840.365

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan bunga	18		
Kontraktual		7.294.248.710	7.045.737.005
Amortisasi provisi		987.614.348	1.003.054.346
Amortisasi biaya transaksi		(3.839.226)	(8.160.666)
Jumlah pendapatan bunga		8.278.023.832	8.040.630.685
Beban bunga	19		
Kontraktual		793.926.967	645.137.963
Amortisasi biaya transaksi		1.200.337	20.941.342
Premi penjaminan simpanan		33.727.802	33.139.352
Jumlah beban bunga		828.855.106	699.218.657
Pendapatan bunga - bersih		7.449.168.726	7.341.412.028
Pendapatan operasional lainnya	20	756.426.570	809.984.754
Jumlah pendapatan operasional		8.205.595.296	8.151.396.782
Beban penyisihan penilaian kualitas aset/ penyusutan	21	348.050.876	636.704.745
Beban pemasaran	22	117.716.753	105.711.773
Beban umum dan administrasi	23	5.814.939.476	5.456.936.158
Beban operasional lainnya	24	20.815.519	46.040.498
Jumlah beban operasional		6.301.522.624	6.245.393.174
LABA OPERASIONAL		1.904.072.672	1.906.003.608
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
	25		
Pendapatan non operasional		592.085	12.550.000
Beban non operasional		(16.608.835)	(128.894.407)
Jumlah beban non operasional		(16.016.750)	(116.344.407)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		1.888.055.922	1.789.659.201
BEBAN PAJAK PENGHASILAN			
Beban pajak kini	12b	340.016.811	451.369.321
LABA BERSIH		1.548.039.111	1.338.289.880

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	Modal disetor	Saldo laba		Jumlah
			Cadangan umum	Belum ditentukan tujuannya	
Saldo 31 Desember 2022	16	12.000.000.000	2.400.000.000	9.532.005.985	23.932.005.985
Pembagian dividen	17	-	-	(2.000.000.000)	(2.000.000.000)
Laba periode berjalan		-	-	1.338.289.880	1.338.289.880
Saldo 31 Desember 2023	16	12.000.000.000	2.400.000.000	8.870.295.865	23.270.295.865
Laba periode berjalan		-	-	1.548.039.111	1.548.039.111
Saldo 31 Desember 2024	16	12.000.000.000	2.400.000.000	10.418.334.976	24.818.334.976

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Laba bersih		1.548.039.111	1.338.289.880
Penyesuaian:			
Imbalan pasca kerja	14, 23	500.000.000	468.000.000
Penyisihan penilaian kualitas aset produktif untuk:			
Kredit yang diberikan	6f, 21	209.043.378	485.961.946
Penempatan pada bank lain	5, 21	22.701.109	20.484.864
Penyusutan aset tetap	7, 21	112.618.887	130.257.935
Penerimaan kembali kredit hapus buku	6g, 20	17.179.100	39.261.000
Amortisasi:			
Sewa	23	318.099.992	307.300.004
Biaya transaksi kredit yang diberikan	18	3.839.226	8.160.666
Aset tidak berwujud	8,21	3.687.502	-
Biaya transaksi deposito berjangka	19	1.200.337	20.941.342
Provisi kredit	18	(987.614.348)	(1.003.054.346)
Penghapusbukuan kredit	6f	(22.900.000)	(282.604.300)
Laba penjualan aset tetap	7, 25	-	(10.500.000)
Arus kas sebelum perubahan aset dan kewajiban operasi		1.725.894.294	1.522.498.991
Perubahan aset dan kewajiban operasi:			
Pendapatan bunga yang akan diterima		(42.475.277)	(60.812.391)
Kredit yang diberikan		624.500.326	588.804.679
Aset lain-lain		(345.430.805)	(313.485.630)
Kewajiban segera		66.990.054	75.254.111
Utang bunga		4.702.985	2.492.573
Utang pajak		(87.828.892)	96.351.173
Simpanan nasabah		298.025.137	362.592.049
Kewajiban lain-lain		7.703.500	2.137.684
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi		2.252.081.322	2.275.833.239

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI**LAPORAN ARUS KAS (Lanjutan)**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
Penambahan aset tetap	7	(67.975.000)	(77.991.000)
Penambahan aset tidak berwujud	8	(59.000.000)	-
Penjualan aset tetap	7, 25	-	10.500.000
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi		(126.975.000)	(67.491.000)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			
Pembayaran imbalan pasca kerja	14	(271.457.700)	(66.700.000)
Pembayaran dividen	17	-	(2.000.000.000)
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan		(271.457.700)	(2.066.700.000)
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS		1.853.648.622	141.642.239
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		18.682.966.553	18.541.324.314
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		20.536.615.175	18.682.966.553
PENGUNGKAPAN TAMBAHAN			
Kas dan setara kas terdiri dari:			
Kas	3	1.199.320.700	1.015.271.700
Giro	5	28.800.554	29.028.050
Tabungan	5	4.608.493.921	6.138.666.803
Deposito dengan jangka waktu paling lama 3 bulan	5	14.700.000.000	11.500.000.000
Jumlah kas dan setara kas		20.536.615.175	18.682.966.553

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. INFORMASI UMUM

1.1. Pendirian Bank

PT Bank Perkreditan Rakyat Artha Senapati ("Bank") didirikan berdasarkan Akta Notaris Gardinah Tanudjaja, S.H., No.4 tanggal 3 Agustus 1990. Akta pendirian tersebut disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor C2-5226 HT.01.01.Th 1990 tanggal 20 Agustus 1990. Pada tahun 2024, Bank berubah nama menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Senapati berdasarkan Akta Notaris Anwar, S.H., M.Kn. No. 8 tanggal 19 April 2024. Akta perubahan ini telah mendapat persetujuan sesuai Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat Nomor AHU-0024034.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 24 April 2024 dan disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan dengan surat No. SR-40/KO.1410/2024 tanggal 14 Juni 2024.

Anggaran Dasar Bank telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir sesuai Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dibuat dihadapan Notaris Anwar, S.H., No. 37 tanggal 26 Juli 2019 mengenai penyesuaian kegiatan usaha dan perubahan alamat Perseroan. Akta perubahan ini telah mendapat persetujuan sesuai Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat Nomor AHU-0042395.AH.01.02.Tahun 2019 tanggal 26 Juli 2019.

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar Bank, adapun maksud dan tujuan pendirian Bank adalah aktivitas jasa keuangan, bukan asuransi dan dana pensiun. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Bank dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat (BPR), kelompok ini mencakup kegiatan perbankan yang hanya menerima simpanan dalam bentuk tabungan dan deposito serta memberi kredit berskala kecil dalam jangka pendek kepada Masyarakat.

Kantor Pusat Bank berlokasi di Jl. Kartini No. 1, Bangil, Kabupaten Pasuruan, Propinsi Jawa Timur. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank memiliki 4 (empat) Kantor Cabang dan 1 (satu) Kantor Kas yang berlokasi sebagai berikut:

Kantor Cabang

- 1) Komplek Pasar Wisata Blok D-2 Tanggulangin, Kabupaten Sidoarjo.
- 2) Jl. Sunandar Priyo Sudarmo No.5J Malang, Kabupaten Malang.
- 3) Jl. KH. Ahmad Dahlan No.104, Kota Pasuruan.
- 4) Jl. Raya Komplek Ruko Blok A No. 8 - 9, Purwosari, Kabupaten Pasuruan.

Kantor Kas

Ruko Blok D No. 1-2, Pasar Baru, Wonosari, Kabupaten Pasuruan.

1.2. Komisaris, Direksi dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 susunan Komisaris dan Direksi Bank adalah sebagai berikut:

Komisaris

Komisaris : Hariyono Juarsa

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

1.2. Komisaris, Direksi dan Karyawan (lanjutan)

Direksi

Direktur Utama : Dra. Hastuti, M.M.

Direktur : Linda Rachmi Kurnia, SE

Susunan pengurus Bank pada tahun 2024 dan 2023 tersebut telah mendapat persetujuan Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan surat No. S-448/KO.0401/2022 tanggal 7 Desember 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah karyawan tetap Bank adalah 45 dan 42 orang (tidak diaudit).

1.3. Tanggal Penyelesaian Penyusunan Laporan Keuangan

Manajemen Bank bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 31 Januari 2025.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

Berikut ini adalah ikhtisar kebijakan akuntansi yang material, Bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR), dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia, dimana diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

2.1. Dasar pengukuran dan penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis akrual dengan menggunakan konsep nilai perolehan, kecuali untuk akun-akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain seperti yang dijelaskan pada kebijakan akuntansi untuk masing-masing akun tersebut.

Manajemen Bank berpendapat bahwa laporan keuangan telah disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan PA BPR dan telah memenuhi persyaratannya.

Manajemen Bank berpedoman pula pada pemenuhan kewajiban sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.03/2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi Bank Perkreditan Rakyat tanggal 29 November 2024.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

2.2. Transaksi hubungan istimewa

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu yang mempunyai hubungan istimewa sebagaimana didefinisikan dalam SAK ETAP Bab 28 tentang “Pengungkapan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa”.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.2. Transaksi hubungan istimewa (lanjutan)

Semua transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat bunga atau harga, persyaratan dan kondisi yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2.3. Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari aset produktif dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya.

2.4. Penempatan pada bank lain

Penempatan pada Bank lain terdiri dari giro, tabungan dan deposito berjangka yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

Penempatan pada Bank lain disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi penyisihan kerugian kecuali giro yang disajikan sebesar saldo giro.

2.5. Kredit yang diberikan

Saldo kredit yang diberikan disajikan di neraca sebesar pokok kredit dikurangi dengan provisi serta ditambah dengan biaya transaksi yang belum diamortisasi. Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo kredit dikurangi dengan penyisihan penilaian kualitas aset. Penyisihan tersebut merupakan cadangan yang dibentuk sebesar persentase yang ditetapkan dari saldo kredit yang diberikan pada tanggal neraca berdasarkan penggolongan kualitas kredit yang diberikan. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan.

Pendapatan provisi dan komisi serta biaya transaksi yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan dan/atau yang mempunyai jangka waktu tertentu, ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktunya.

Saldo pendapatan provisi dan komisi yang belum diamortisasi untuk kredit yang dilunasi sebelum jatuh temponya, diakui sebagai pendapatan pada saat pelunasan.

Kredit diklasifikasikan "*non-performing*" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "*non-performing*" tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit dihapuskan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapusbuku diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.6. Penyisihan penilaian kualitas aset produktif

Aset produktif Bank terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan.

Bank membentuk penyisihan penilaian kualitas aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi berdasarkan penelaahan terhadap kualitas masing-masing aset produktif, komitmen dan kontinjensi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset produktif pada tahun 2024 dan 2023 ditentukan berdasarkan kriteria Peraturan Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 dan POJK No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 sebagai berikut:

Klasifikasi	Kredit yang diberikan	Penempatan pada bank lain
Lancar	0,5%	0,5%
Dalam perhatian khusus	3%	-
Kurang lancar	10%	10%
Diragukan	50%	-
Macet	100%	100%

Persentase penyisihan penilaian kualitas aset produktif dalam bentuk kredit yang diberikan di atas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar, yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam penyisihan penilaian kualitas aset produktif atas penempatan pada bank lain, sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan maupun dana yang ditempatkan di Bank lain.

2.7. Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.7. Aset tetap (lanjutan)

Tanah tidak disusutkan. Aset tetap lainnya dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

	<u>Masa manfaat</u>
Bangunan	20 tahun
Kendaraan bermotor	4 dan 8 tahun
Inventaris kantor	4 dan 8 tahun

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

2.8. Aset tidak berwujud

Aset tidak berwujud merupakan aset non moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Piranti Lunak Komputer

Lisensi piranti lunak komputer yang diperoleh dikapitalisasi sebesar biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh dan membuat piranti lunak tersebut siap untuk digunakan. Biaya ini diamortisasi selama estimasi masa manfaat (4 tahun).

Biaya yang berhubungan dengan pengembangan atau pemeliharaan program piranti lunak komputer diakui sebagai beban pada periode terjadinya. Biaya-biaya yang terkait langsung dengan produksi piranti lunak yang unik dan dapat diidentifikasi serta dikendalikan oleh Bank dan kemungkinan besar akan memberikan manfaat ekonomi yang melebihi biayanya dalam jangka waktu lebih dari satu tahun, diakui sebagai aset tidak berwujud. Biaya-biaya langsung ini meliputi, antara lain aplikasi perbankan, Sistem Informasi Debitur (SID)/Satuan Layanan Informasi Keuangan (SLIK) dan aplikasi laporan bulanan Otoritas Jasa Keuangan.

Penurunan nilai aset tidak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.

2.9. Aset lain-lain

Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain terdiri dari beban dibayar dimuka, uang muka biaya dan persediaan, dimana diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan.

Beban dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.10. Kewajiban segera

Kewajiban segera merupakan kewajiban Bank kepada pihak lain yang telah jatuh tempo atau menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah pemberi amanat maupun tidak. Kewajiban segera disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan oleh Bank.

2.11. Simpanan nasabah

Simpanan nasabah merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka.

Tabungan merupakan simpanan pihak ketiga kepada Bank yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu.

Deposito merupakan simpanan pihak ketiga kepada Bank yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara penyimpan dengan Bank yang bersangkutan.

Simpanan nasabah diakui sebesar kewajiban kepada nasabah dan bank lain dikurangi dengan saldo biaya transaksi yang dapat diatribusikan yang belum diamortisir. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan diamortisir dengan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktu simpanan atau estimasi masa manfaat yang ditetapkan oleh Bank dan diakui sebagai beban bunga simpanan.

Beban bunga simpanan meliputi bunga kontraktual atas simpanan dan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada simpanan tersebut.

2.12. Imbalan kerja

Undang-Undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 (diubah Perpu No. 2 Tahun 2022 yang kemudian menjadi Undang-Undang No. 6 Tahun 2023) mewajibkan perusahaan untuk membayar imbalan kerja atas uang pesangon, uang penghargaan masa kerja dan uang penggantian hak, bilamana ketentuan dalam undang-undang terpenuhi.

Dalam ketentuan tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Cipta Kerja adalah program imbalan pasti.

Berkaitan dengan penerapan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja yang diterapkan oleh Bank, dimana beban imbalan kerja yang harus disediakan hendaknya berdasarkan peraturan-peraturan yang berlaku dihitung oleh Bank dengan memakai asumsi masa kerja, sisa masa kerja, pertumbuhan gaji dan tingkat suku bunga. Kewajiban imbalan pasti diukur pada nilai terdiskonto.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Bank belum mengakui dan mencatat besaran nilai beban serta kewajiban imbalan kerja sesuai dengan UU Cipta Kerja dan SAK ETAP Bab 23.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024

Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.13. Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Bank diakui sebagai kewajiban dalam laporan keuangan Bank pada periode ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Bank.

2.14. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana Bank pada aset produktif. Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual, amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu, diskonto, dikurangi amortisasi biaya-biaya yang terkait langsung dengan penanaman dana Bank pada aset produktif yang ditanggung oleh Bank (biaya transaksi). Amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu serta amortisasi biaya-biaya transaksi dilakukan dengan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktu penanaman dana Bank dalam aset produktif.

Amortisasi provisi dan pendapatan lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu serta amortisasi biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan kualitas penanaman dana, apakah termasuk kategori *performing* atau *non performing*.

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga meliputi beban bunga kontraktual dan amortisasi biaya transaksi yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana. Amortisasi biaya transaksi dilakukan dengan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktu penghimpunan dana.

Pendapatan dan beban bunga kontraktual diakui berdasarkan metode akrual. Pendapatan bunga kontraktual atas aset produktif dihentikan pada saat aset produktif tersebut diklasifikasikan sebagai *non performing* (kurang lancar, diragukan dan macet). Pendapatan bunga kontraktual dari aset produktif yang diklasifikasikan sebagai *non performing* dilaporkan sebagai tagihan kontinjensi dan diakui sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Seluruh penerimaan kas yang berhubungan dengan kredit *non-performing* (kurang lancar, diragukan dan macet) digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok dan jika masih terdapat kelebihan setoran yang diterima diakui sebagai pelunasan tunggakan bunga sebagai pendapatan bunga kontraktual dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

Pendapatan bunga kontraktual dari kredit kategori *performing* yang telah diakui Bank sebagai pendapatan namun belum diterima secara kas dibukukan pada akun Pendapatan bunga yang akan diterima.

Beban bunga kontraktual dari penghimpunan dana Bank yang telah diakui sebagai beban namun belum dibayarkan kepada nasabah maupun kreditur dibukukan pada akun utang bunga.

Pendapatan dan biaya lainnya dicatat secara akrual yaitu saat timbulnya pendapatan dan beban yang bersangkutan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (Lanjutan)

2.15. Pajak penghasilan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Bank harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Bank tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

2.16. Kewajiban kontinjensi

Kewajiban kontinjensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, Bank tidak mengakui kewajiban kontinjensi sebagai kewajiban. Kewajiban kontinjensi diungkapkan pada tanggal pelaporan, uraian dan sifat kewajiban kontinjensi jika praktis dilakukan.

3. KAS

Akun ini merupakan saldo kas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp1.199.320.700 dan Rp1.015.271.700.

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

	2024	2023
Kredit yang diberikan	476.847.447	447.781.073
Penempatan pada bank lain	32.050.684	18.641.781
Jumlah	508.898.131	466.422.854

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	2024	2023
<u>Pihak ketiga</u>		
<i>Giro pada Bank Lain</i>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	28.800.554	29.028.050
<i>Tabungan</i>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.105.867.758	1.420.465.778
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.502.526.102	4.647.479.014
PT Bank Perekonomian Rakyat Lestari Bali	100.061	70.722.011
Sub jumlah	4.608.493.921	6.138.666.803
<i>Deposito berjangka</i>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank Oke Indonesia	2.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.000.000.000	-
PT Bank Pembangunan Daerah Banten Tbk	2.000.000.000	-
Subjumlah Deposito berjangka (dipindahkan)	8.000.000.000	4.000.000.000

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)

	2024	2023
Subjumlah giro pada bank lain (pindahan)	28.800.554	29.028.050
Subjumlah tabungan (pindahan)	4.608.493.921	6.138.666.803
<i>Deposito berjangka (lanjutan)</i>		
Subjumlah Deposito berjangka (pindahan)	8.000.000.000	4.000.000.000
PT Bank Perekonomian Rakyat Purwosari Anugerah	2.000.000.000	-
PT Bank Perekonomian Rakyat Tridana		
Sakti Sumberpucung	2.000.000.000	-
PT Bank Perekonomian Rakyat Surya Artha		
Utama Perseroda	1.500.000.000	-
PT Bank Perekonomian Rakyat Harta Swadiri	1.000.000.000	1.000.000.000
PT Bank Perekonomian Rakyat Surya Dana Karya	200.000.000	500.000.000
PT Bank Perekonomian Rakyat Lestari Jatim	-	2.000.000.000
PT Bank Perekonomian Rakyat Danaputra Sakti	-	1.500.000.000
PT Bank Perekonomian Rakyat Lestari Bali	-	1.500.000.000
PT Bank Perkreditan Rakyat Kota Pasuruan	-	1.000.000.000
Subjumlah	14.700.000.000	11.500.000.000
Jumlah	19.337.294.475	17.667.694.853
Penyisihan penilaian kualitas aset	(43.185.973)	(20.484.864)
Jumlah - bersih	19.294.108.502	17.647.209.989
Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:		
	2024	2023
Giro	0,25%	0,25%
Tabungan	0,50%	0,58%
Deposito berjangka	5,55%	4,57%

Perubahan penyisihan penilaian kualitas aset penempatan pada Bank lain adalah sebagai berikut :

	2024	2023
Saldo awal tahun	20.484.864	-
Pembentukan PPKA (Catatan 21)	22.701.109	20.484.864
Saldo akhir tahun	43.185.973	20.484.864

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penilaian kualitas aset yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya penempatan pada Bank lain serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

a. Kredit yang diberikan menurut jenis penggunaan:

	2024	2023
<u>Pihak yang mempunyai hubungan istimewa:</u>		
Kontraktual		
Investasi	191.384.200	-
Konsumsi	289.955.800	576.456.200
Provisi yang belum diamortisasi	-	(477.778)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	-	(477.778)
Subjumlah	481.340.000	575.500.644
 <u>Pihak ketiga:</u>		
Kontraktual		
Modal kerja	17.149.533.744	17.122.774.355
Investasi	189.006.000	157.882.000
Konsumsi	7.704.083.998	7.295.506.863
	25.042.623.742	24.576.163.218
Provisi yang belum diamortisasi	(185.119.173)	(178.186.927)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	(438.507.145)	(416.842.033)
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	1.006.782	2.613.608
Subjumlah	24.420.004.206	23.983.747.866
Jumlah	24.901.344.206	24.559.248.510
Penyisihan penilaian kualitas aset	(979.542.975)	(793.399.597)
Jumlah - bersih	23.921.801.231	23.765.848.913

b. Kredit yang diberikan menurut sektor ekonomi

	2024	2023
<u>Pihak yang mempunyai hubungan istimewa:</u>		
Kontraktual		
Jasa	191.384.200	-
Konsumsi	289.955.800	576.456.200
Provisi yang belum diamortisasi	-	(477.778)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	-	(477.778)
Subjumlah pihak yang mempunyai hubungan istimewa (dipindahkan)	481.340.000	575.500.644

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

b. Kredit yang diberikan menurut sektor ekonomi (lanjutan)

	2024	2023
Subjumlah pihak yang mempunyai hubungan istimewa (pindahan)	481.340.000	575.500.644
<u>Pihak ketiga:</u>		
Kontraktual		
Pertanian	2.027.186.200	2.001.367.700
Perindustrian	2.805.579.953	2.355.995.690
Perdagangan	8.897.907.657	9.461.765.147
Jasa	2.067.821.510	1.811.540.168
Lainnya	9.244.128.422	8.945.494.513
	25.042.623.742	24.576.163.218
Provisi yang belum diamortisasi	(185.119.173)	(178.186.927)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	(438.507.145)	(416.842.033)
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	1.006.782	2.613.608
Subjumlah	24.420.004.206	23.983.747.866
Jumlah	24.901.344.206	24.559.248.510
Penyisihan penilaian kualitas aset	(979.542.975)	(793.399.597)
Jumlah - bersih	23.921.801.231	23.765.848.913

c. Kredit yang diberikan menurut jangka waktu:

Jangka waktu kredit diklasifikasikan berdasarkan periode kredit sebagaimana yang tercantum dalam perjanjian kredit.

	2024	2023
Kurang dari atau sama dengan 6 bulan	1.380.047.100	1.440.985.000
Lebih dari 6 sampai 12 bulan	6.366.052.569	7.363.441.402
Lebih dari 12 sampai 24 bulan	11.474.283.447	11.590.123.400
Lebih dari 24 bulan	6.303.580.626	4.758.069.616
Subjumlah	25.523.963.742	25.152.619.418
Provisi yang belum diamortisasi	(185.119.173)	(178.664.705)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	(438.507.145)	(417.319.811)
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	1.006.782	2.613.608
Jumlah	24.901.344.206	24.559.248.510
Penyisihan penilaian kualitas aset	(979.542.975)	(793.399.597)
Jumlah - bersih	23.921.801.231	23.765.848.913

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

d. Kredit yang diberikan menurut sisa umur jatuh tempo:

Sisa umur jatuh tempo kredit diklasifikasikan berdasarkan waktu yang tersisa sampai dengan saat jatuh tempo kredit.

	2024	2023
Kurang dari atau sama dengan 6 bulan	4.607.547.125	4.995.530.302
Lebih dari 6 sampai 12 bulan	7.114.698.616	7.334.904.689
Lebih dari 12 sampai 24 bulan	8.352.283.575	9.478.403.061
Lebih dari 24 sampai 36 bulan	5.449.434.426	3.343.781.366
Subjumlah	25.523.963.742	25.152.619.418
Provisi yang belum diamortisasi	(185.119.173)	(178.664.705)
Biaya administrasi yang belum diamortisasi	(438.507.145)	(417.319.811)
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	1.006.782	2.613.608
Jumlah	24.901.344.206	24.559.248.510
Penyisihan penilaian kualitas aset	(979.542.975)	(793.399.597)
Jumlah - bersih	23.921.801.231	23.765.848.913

e. Tingkat suku bunga kredit yang diberikan rata-rata per tahun adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kredit yang diberikan	26,11%	25,22%

f. Perubahan penyisihan penilaian kualitas aset kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo awal tahun	793.399.597	590.041.951
Pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset (Catatan 21)	209.043.378	485.961.946
Penghapusbukuan kredit yang diberikan (Catatan 6g)	(22.900.000)	(282.604.300)
Saldo akhir tahun	979.542.975	793.399.597

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penilaian kualitas aset yang dibentuk pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya kredit yang diberikan serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

g. Ikhtisar kredit yang dihapusbukukan:

	2024	2023
Saldo awal tahun	1.668.628.976	1.448.217.676
Penghapusbukuan kredit yang diberikan (Catatan 6f)	22.900.000	282.604.300
Hapus tagih	(19.390.000)	(22.932.000)
Penerimaan kembali kredit yang telah dihapus buku (Catatan 20)	(17.179.100)	(39.261.000)
Saldo akhir tahun	1.654.959.876	1.668.628.976

7. ASET TETAP

HARGA PEROLEHAN	SALDO 31-Des-2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	SALDO 31-Des-2024
Tanah	19.200.000	-	-	19.200.000
Bangunan	639.279.800	-	-	639.279.800
Kendaraan bermotor	1.516.304.240	-	-	1.516.304.240
Inventaris kantor	1.385.962.305	67.975.000	54.274.000	1.399.663.305
Jumlah	3.560.746.345	67.975.000	54.274.000	3.574.447.345

AKUMULASI PENYUSUTAN	SALDO 31-Des-2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	SALDO 31-Des-2024
Bangunan	410.204.562	31.963.992	-	442.168.554
Kendaraan bermotor	1.492.817.043	8.017.197	-	1.500.834.240
Inventaris kantor	1.233.960.762	72.637.698	54.274.000	1.252.324.460
Jumlah	3.136.982.367	112.618.887	54.274.000	3.195.327.254
Nilai Buku	423.763.978			379.120.091

HARGA PEROLEHAN	SALDO 31-Des-2022	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	SALDO 31-Des-2023
Tanah	19.200.000	-	-	19.200.000
Bangunan	639.279.800	-	-	639.279.800
Kendaraan bermotor	1.578.422.152	23.172.000	85.289.912	1.516.304.240
Inventaris kantor	1.480.162.555	54.819.000	149.019.250	1.385.962.305
Jumlah	3.717.064.507	77.991.000	234.309.162	3.560.746.345

AKUMULASI PENYUSUTAN	SALDO 31-Des-2022	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	SALDO 31-Des-2023
Bangunan	378.240.570	31.963.992	-	410.204.562
Kendaraan bermotor	1.549.425.963	28.680.992	85.289.912	1.492.817.043
Inventaris kantor	1.313.367.061	69.612.951	149.019.250	1.233.960.762
Jumlah	3.241.033.594	130.257.935	234.309.162	3.136.982.367
Nilai Buku	476.030.913			423.763.978

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. ASET TETAP (Lanjutan)

Jumlah beban penyusutan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp112.618.887 dan Rp130.257.935 (Catatan 21).

Pada tahun 2024 aset tetap berupa inventaris dengan nilai buku sebesar RpNihil telah hapus buku dengan harga perolehan sebesar Rp54.274.000.

Pada tahun 2023 aset tetap berupa inventaris dan kendaraan dengan nilai buku sebesar RpNihil telah dijual dengan harga jual sebesar Rp10.500.000 (Catatan 25).

Bank memiliki hak atas tanah (Hak Guna Bangunan) seluas 120 m², yang berlokasi di Pasuruan dan penggunaannya sebagai Kantor Cabang Pasuruan. Sertifikat hak atas tanah akan berakhir pada tanggal 12 April 2041. Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa sertifikat hak atas tanah tersebut dapat diperpanjang setelah masa berakhirnya.

Pada tahun 2024 aset Bank berupa kendaraan bermotor telah diasuransikan kepada PT Asuransi Wahana Tata dengan nilai pertanggungan sebesar Rp356.000.000.

Pada tahun 2023 aset Bank berupa kendaraan bermotor telah diasuransikan kepada PT Asuransi Allianz Utama dengan nilai pertanggungan sebesar Rp341.000.000.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang diasuransikan.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau kejadian yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

8. ASET TIDAK BERWUJUD

	2024	2023
Rincian aset tidak berwujud adalah sebagai berikut:		
Harga perolehan	164.188.332	105.188.332
Akumulasi amortisasi	(108.866.831)	(105.179.329)
Nilai buku	55.321.501	9.003
Saldo awal	9.003	9.003
Penambahan Aset Tidak Berwujud	59.000.000	-
Beban amortisasi tahun berjalan (Catatan 21)	(3.687.502)	-
Saldo akhir	55.321.501	9.003

Aset tidak berwujud yaitu berupa aplikasi program komputer untuk operasional Bank.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET LAIN – LAIN

	2024	2023
Beban dibayar dimuka	280.112.945	250.394.172
Lainnya	32.531.796	34.919.756
Jumlah	312.644.741	285.313.928

Beban dibayar dimuka terdiri dari pembayaran uang muka yang sebagian besar berkaitan dengan biaya sewa Kantor Pusat, Kantor Cabang, dan Kantor Kas sesuai perjanjian sebagai berikut:

- Perjanjian Sewa Menyewa Kantor Pusat tanggal 1 September 2021 untuk periode 01 September 2021 s/d 01 September 2026 dengan biaya sewa sebesar Rp150.000.000 per tahun yang berlokasi di Jl. Kartini No. 1, Bangil, Pasuruan.
- Perjanjian Sewa Menyewa Kantor Kas tanggal 1 Januari 2022 untuk periode 1 Januari 2022 s/d 31 Desember 2024 dengan biaya sebesar Rp19.500.000 yang berlokasi di Ruko Plaza Purwosari Blok A8-9, Kecamatan Purwosari, Pasuruan. Sampai dengan tanggal penyelesaian report belum ada perjanjian sewa baru.
- Perjanjian Sewa Menyewa Kantor Cabang Tanggulangin pada tanggal 1 Nopember 2024 untuk periode 01 Nopember 2024 s/d 01 Nopember 2026 dengan biaya sewa sebesar Rp80.000.000 per tahun yang berlokasi di Komplek Pasar Wisata Tanggulangin Blok D2/01 dan D2/02, Sidoarjo.
- Perjanjian Sewa Menyewa Kantor Cabang Malang pada tanggal 18 Nopember 2024 untuk periode 18 Nopember 2024 s/d 18 November 2026 dengan biaya sewa sebesar Rp42.000.000 per tahun yang berlokasi di Jl. Sunandar Priyo Sudarmo No. 5J Blimbing - Malang.

Lainnya merupakan persediaan barang cetakan, alat tulis kantor dan materai.

10. KEWAJIBAN SEGERA

	2024	2023
Pajak penghasilan		
Pasal 4 ayat 2	17.887.556	10.930.828
Pasal 21	44.706.724	23.571.964
Pasal 23	202.250	190.000
Pasal 25	3.000.000	40.126.242
Subjumlah	65.796.530	74.819.034
Jasa produksi	160.000.000	130.000.000
Titipan nasabah	94.563.672	91.189.359
Jasa profesional	23.583.097	20.092.000
Lainnya	84.939.440	45.792.292
Jumlah	428.882.739	361.892.685

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. UTANG BUNGA

Akun ini merupakan utang bunga deposito berjangka pada tahun 2024 dan 2023 dengan nominal masing-masing sebesar Rp24.053.865 dan Rp19.350.880.

12. PERPAJAKAN

a. Akun ini merupakan utang pajak penghasilan badan pasal 29 dengan saldo per 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp79.417.876 dan Rp167.246.768.

b. Beban pajak

	2024	2023
Pajak kini	340.016.811	451.369.321
Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perkalian laba akuntansi sebelum beban pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:		
	2024	2023
Laba sebelum taksiran pajak penghasilan sesuai dengan laporan laba rugi	1.888.055.922	1.789.659.201
<u>Koreksi fiskal</u>		
Imbalan pasca kerja (Catatan 14)	228.542.300	401.300.000
Promosi	116.098.153	80.915.500
Jasa produksi	30.000.000	10.000.000
Sumbangan/humas (Catatan 25)	6.117.350	8.945.950
Denda pajak	964.794	24.154.408
Jamuan tamu	72.000	-
Penyisihan penilaian kualitas aset	(149.777.058)	506.446.810
Pendapatan bunga penempatan pada bank lain	(15.498.824)	(20.107.568)
Loyalitas SDM (Catatan 23)	-	6.175.000
Seragam	-	6.050.000
Penghasilan kena pajak	2.104.574.637	2.813.539.301
Dibulatkan	2.104.574.000	2.813.539.000
Taksiran pajak penghasilan:		
11% X Rp1.118.086.076	122.989.468	-
22% X Rp986.487.924	217.027.343	-
11% X Rp1.523.720.537	-	167.609.259
22% X Rp1.289.818.463	-	283.760.062
Jumlah beban pajak kini	340.016.811	451.369.321
<u>Kredit Pajak</u>		
Pajak penghasilan pasal 25	260.598.935	284.122.553
Pajak penghasilan pasal 29	79.417.876	167.246.768

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. SIMPANAN NASABAH

- a. Berdasarkan jenisnya simpanan nasabah terdiri dari:

	2024	2023
<u>Tabungan</u>		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		
Kontraktual	1.426.889.064	2.419.408.037
Pihak ketiga		
Kontraktual	6.982.857.989	6.663.053.879
Jumlah tabungan	8.409.747.053	9.082.461.916
<u>Deposito berjangka</u>		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		
Kontraktual	984.951.671	879.991.667
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	-	-
Subjumlah	984.951.671	879.991.667
Pihak ketiga		
Kontraktual	8.380.848.329	7.513.808.333
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(67.996)	(8.333)
Subjumlah	8.380.780.333	7.513.800.000
Jumlah deposito berjangka	9.365.732.004	8.393.791.667
Jumlah simpanan nasabah	17.775.479.057	17.476.253.583

- b. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, simpanan yang diblokir dan dijadikan jaminan kredit yang diberikan masing-masing sebesar Rp300.000.000 dan Rp320.000.000.

- c. Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:

	2024	2023
Tabungan	3,57%	2,10%
Deposito berjangka	4,42%	3,85%

- d. Klasifikasi deposito berjangka berdasarkan jangka waktu:

	2024	2023
1 bulan	4.668.500.000	3.652.000.000
3 bulan	2.852.000.000	2.647.000.000
6 bulan	1.845.300.000	2.094.800.000
Jumlah	9.365.800.000	8.393.800.000

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. SIMPANAN NASABAH (Lanjutan)

- e. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak terdapat simpanan yang memperoleh suku bunga melebihi suku bunga yang ditentukan oleh Lembaga Penjamin Simpanan.

14. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Bank memberikan program pesangon bagi Direksi dan karyawan yang jumlahnya didasarkan pada perhitungan Bank. Pesangon tersebut dicadangkan sampai dengan berakhirnya masa jabatan Direksi dan karyawan, yang diakui sebagai beban pada tahun berjalan dan disesuaikan dengan kemampuan keuangan Bank.

Perubahan kewajiban imbalan pasca kerja yang diakui di neraca untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo awal tahun	2.296.547.950	1.895.247.950
Pembentukan selama tahun berjalan (Catatan 23)	500.000.000	468.000.000
Pembayaran imbalan pasca kerja	(271.457.700)	(66.700.000)
Kewajiban yang diakui di neraca	2.525.090.250	2.296.547.950

Untuk mengetahui kewajiban diestimasi atas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 yang seharusnya dicadangkan Bank, telah dilakukan perhitungan mandiri oleh pihak manajemen Bank secara periodik dengan menerapkan asumsi masa kerja, sisa masa kerja, pertumbuhan gaji dan tingkat suku bunga diskonto.

Perubahan kewajiban diestimasi atas imbalan kerja yang seharusnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo awal tahun	2.046.367.862	1.867.734.585
Penambahan yang seharusnya dicadangkan	899.902.415	245.333.277
Imbalan yang dibayarkan	(271.457.700)	(66.700.000)
Kewajiban yang seharusnya diakui di neraca	2.674.812.577	2.046.367.862

Sebagaimana dijelaskan pada Catatan 2.12, pada tahun 2024 Bank belum menerapkan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Pasca Kerja.

15. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Kewajiban lain - lain pada tahun 2024 dan 2023 merupakan titipan angsuran tanpa nama yang tidak bermutasi lebih dari satu tahun masing-masing dengan nominal sebesar Rp19.956.134 dan Rp12.252.634.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. MODAL SAHAM

Modal saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	Nominal
Modal dasar	40.000.000.000
Modal belum ditempatkan	(28.000.000.000)
Modal ditempatkan dan disetor	12.000.000.000

Berdasarkan Akta Notaris Anwar, S.H., M.Kn. No. 21 tanggal 19 Maret 2021 tentang Hibah Saham milik Rusman Juarsa sebanyak 6.120 saham kepada Adi Juarsa, susunan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham (Lembar)	Nominal Saham (Rp)	Persentase (%)
Adi Juarsa	6.120	6.120.000.000	51,00
Budijanto Sukiharjo	5.880	5.880.000.000	49,00
Jumlah	12.000	12.000.000.000	100,00

Perubahan komposisi pemegang saham tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan surat No. S-209/KO.0401/2021 tanggal 23 April 2021.

17. PENGGUNAAN SALDO LABA

Berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham No. 4 tanggal 3 Maret 2023 oleh Notaris Anwar, SH, M.Kn., disetujui penggunaan laba dengan nominal sebesar Rp2.000.000.000 dibagikan sebagai dividen.

18. PENDAPATAN BUNGA

	2024	2023
Kontraktual		
Kredit yang diberikan	6.585.464.732	6.391.197.726
Deposito	663.827.322	611.215.122
Tabungan	44.884.152	43.251.284
Giro	72.504	72.873
	7.294.248.710	7.045.737.005
Amortisasi provisi		
Kredit yang diberikan	987.614.348	1.003.054.346
Amortisasi biaya transaksi		
Kredit yang diberikan	(3.839.226)	(8.160.666)
Jumlah	8.278.023.832	8.040.630.685

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. BEBAN BUNGA

	2024	2023
Kontraktual		
Deposito berjangka	511.458.943	405.137.649
Tabungan	282.468.024	240.000.314
	<u>793.926.967</u>	<u>645.137.963</u>
Amortisasi biaya transaksi		
Deposito berjangka	1.200.337	20.941.342
Premi penjaminan simpanan	33.727.802	33.139.352
Jumlah	<u>828.855.106</u>	<u>699.218.657</u>

20. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

	2024	2023
Denda yang dikenakan kepada debitur	614.981.828	639.699.007
Pendapatan administrasi tabungan	115.850.468	118.447.034
Penerimaan kembali pokok kredit yang telah dihapusbuku (Catatan 6g)	17.179.100	39.261.000
Penerimaan bunga kredit yang telah dihapusbuku	4.651.000	9.653.000
Lain-lain	3.764.174	2.924.713
Jumlah	<u>756.426.570</u>	<u>809.984.754</u>

21. BEBAN PENYISIHAN PENILAIAN KUALITAS ASET/PENYUSUTAN

	2024	2023
Penyisihan penilaian kualitas aset kredit yang diberikan (Catatan 6f)	209.043.378	485.961.946
Penyusutan aset tetap (Catatan 7)	112.618.887	130.257.935
Penyisihan penilaian kualitas aset penempatan pada bank lain (Catatan 5)	22.701.109	20.484.864
Amortisasi aset tidak berwujud (Catatan 8)	3.687.502	-
Jumlah	<u>348.050.876</u>	<u>636.704.745</u>

22. BEBAN PEMASARAN

Akun ini merupakan biaya iklan dan promosi untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp117.716.753 dan Rp105.711.773.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

	2024	2023
Biaya tenaga kerja *)	4.466.133.507	4.153.126.163
Sewa	318.099.992	307.300.004
Telepon, listrik dan air	191.732.189	199.227.060
Premi asuransi	148.162.132	137.784.414
Keperluan kantor dan percetakan	89.435.542	81.037.083
Pemeliharaan dan perbaikan	80.643.262	80.602.395
Biaya jasa profesional	79.589.525	67.400.484
Pendidikan	66.978.000	82.738.070
Premium	51.996.203	51.322.882
Pajak-pajak (tidak termasuk pajak penghasilan)	25.890.963	25.888.573
Lain-lain	296.278.161	270.509.030
Jumlah	5.814.939.476	5.456.936.158

*) Biaya tenaga kerja

	2024	2023
Gaji dan honorarium	3.560.880.000	3.370.280.000
Imbalan pasca kerja (Catatan 14)	500.000.000	468.000.000
Jasa produksi	176.828.900	130.000.000
BPJS	105.858.000	88.830.763
Insentif prestasi	89.531.300	75.438.800
Tunjangan kesehatan	19.080.807	8.351.600
Seragam	8.572.500	6.050.000
Loyalitas SDM	5.382.000	6.175.000
Jumlah	4.466.133.507	4.153.126.163

24. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

	2024	2023
Beban rapat	2.769.300	3.050.000
Administrasi bank	1.302.600	1.442.982
Denda pajak	964.794	24.154.408
Lainnya	15.778.825	17.393.108
Jumlah	20.815.519	46.040.498

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

25. PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL

	2024	2023
Pendapatan non operasional		
Lainnya	592.085	2.050.000
Penjualan aset tetap (Catatan 7)	-	10.500.000
Subjumlah	592.085	12.550.000
Beban non operasional		
Sumbangan/ humas	6.117.350	8.945.950
Iuran Perbarindo	4.800.000	7.200.977
<i>Study tour</i>	-	109.367.500
Lainnya	5.691.485	3.379.980
Subjumlah	16.608.835	128.894.407
Jumlah beban non operasional - bersih	(16.016.750)	(116.344.407)

26. TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA

Sifat hubungan istimewa

- Pengurus Bank (Catatan 1)
- Perorangan yang merupakan anggota keluarga dekat dari pengurus Bank
- Pemegang saham Bank

Transaksi hubungan istimewa

Dalam kegiatan usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Menurut manajemen, transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dilakukan dengan persyaratan dan kondisi normal seperti yang dilakukan dengan pihak ketiga, kecuali pinjaman yang diberikan kepada karyawan dan Pengurus Bank dalam rangka kredit kesejahteraan.

Transaksi dan saldo dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa serta persentase terhadap masing-masing total transaksi dan saldo akun-akun yang terkait, terinci sebagai berikut:

	2024	2023
Aset		
Kredit yang diberikan	481.340.000	575.500.644
Kewajiban		
Simpanan dari nasabah	2.411.840.735	3.299.399.704
Persentase terhadap jumlah aset		
Kredit yang diberikan	1,05%	1,32%
Persentase terhadap jumlah kewajiban		
Simpanan dari nasabah	11,57%	16,23%

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

27. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

	2024	2023
<u>Kontinjensi</u>		
Tagihan kontinjensi		
Kredit yang dihapus buku (Catatan 6g)	1.654.959.876	1.668.628.976
Pendapatan bunga atas kredit yang dihapus buku	379.947.973	381.238.973
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	216.966.600	176.898.600

28. JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK

Pada tanggal 22 September 2004, Presiden Republik Indonesia mengesahkan Undang-undang No. 24 tentang Lembaga Penjamin Simpanan (LPS). Berdasarkan Undang-undang tersebut, LPS berfungsi menjamin simpanan nasabah dan turut aktif dalam memelihara stabilitas sistem perbankan sesuai dengan kewenangannya. Undang-undang tersebut berlaku efektif sejak tanggal 22 September 2005 dan sejak tanggal tersebut LPS resmi beroperasi.

Pada tanggal 13 Oktober 2008, Presiden Republik Indonesia menetapkan Peraturan Pemerintah No. 66 tahun 2008 tentang besaran nilai simpanan yang dijamin LPS. Berdasarkan Peraturan tersebut, nilai simpanan yang dijamin untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula berdasarkan Undang-Undang No. 24 tahun 2004 ditetapkan maksimum Rp100.000.000 diubah menjadi maksimum Rp2.000.000.000.

29. PERISTIWA SETELAH AKHIR PERIODE PELAPORAN

Susunan Direksi berdasarkan Akta Notaris Anwar, SH, M.Kn No. 68 tentang Pernyataan Keputusan RUPS tanggal 19 Desember 2024 efektif pada tanggal 1 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

Komisaris

Komisaris Utama : Dra. Hastuti, MM
Komisaris : Hariyono Juarsa

Direksi

Direktur Utama : Linda Rachmi Kurnia SE
Direktur YMPK : Sri Astuti, SE

Susunan pengurus direksi Bank pada tahun 2025 tersebut telah mendapat persetujuan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan surat No. KEP-77/KO.1401/2024 tanggal 14 November 2024 tentang hasil penilaian kemampuan dan kepatuhan Sdri. Linda Rachmi Kurnia sebagai calon direktur utama dan No. KEP-82/KO.1401/2024 tanggal 10 Desember 2024 tentang hasil penilaian kemampuan dan kepatuhan Sdri. Sri Astuti selaku calon anggota direksi yang membawahkan fungsi kepatuhan.

Pada tanggal 24 Desember 2024, OJK mengeluarkan Surat Edaran No. 21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi Perbankan Bagi Bank Perekonomian Rakyat yang berlaku efektif per 1 Januari 2025.

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA SENAPATI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
Dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

30. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Pada tanggal 30 Juni 2021, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) telah mengesahkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang merupakan adopsi dari IFRS for SMEs dengan mempertimbangkan kondisi di Indonesia. SAK EP akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025 dengan penerapan dini diperkenankan. SAK EP akan menggantikan SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Bank masih mempelajari dampak yang mungkin timbul pada penerapan standar baru dan revisi tersebut, serta pengaruhnya pada laporan keuangan Bank.